**长春大学旅游学院2023—2024学年第二学期第十九周会议及主要活动表**

**（2024年7月8日—2024年7月14日）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **内 容** | **负责人/主持人** | **组织单位** | **地 点** | **参 加 人 员** |
| **7月8日**  **（星期一）** | **9:00** | **党政联席例会** | **刘耀辉** | **学校办公室** | **二楼会议室** | **校领导班子成员、校长助理** |
| **9:30** | **校长办公会** | **刘耀辉** | **学校办公室** | **二楼会议室** | **校领导班子成员** |
| **7月9日**  **（星期二）** | **9:00** | **全省教育系统重大事故隐患判定指南解读专题培训班视频会议** | **夏天民** | **安全处** | **教学楼三楼会议室** | **相关校领导，安全处、学生工作处、教务处、资产管理处、后勤处、后勤服务中心负责人** |
| **12:00** | **2024年大学生暑期“三下乡”社会实践**  **活动出征仪式** | **高 阳** | **团委** | **筑梦报告厅** | **学生工作处、团委、马克思主义学院负责人，各学院党总支书记、团委书记，“三下乡”活动指导教师代表、学生志愿者代表** |
| **13:30** | **住建厅职称评审阶段性工作总结及**  **第二阶段工作协调会** | **杨 威**  **赵 莹** | **继续教育学院** | **二楼会议室** | **继续教育学院、教务处、学生工作处、团委、后勤处、安全处、后勤服务中心负责人** |
| **7月11日**  **（星期四）** | **13:10** | **教学例会** | **赵 莹** | **教务处** | **二楼会议室** | **教务处、教学质量监督办公室、继续教育学院负责人，各教学单位负责人及分管教学副院长（主任）** |
| **7月12日**  **（星期五）** | **9:30** | **校园安全检查** | **夏天民** | **安全处** | **奢岭校区** | **各单位、各部门负责人** |
| **13:30** | **后勤安全系统工作会** | **夏天民** | **安全处**  **后勤处** | **二楼会议室** | **后勤、安全系统科级以上干部** |
| **7月14日**  **（星期日）** | **9:00** | **假期工作布置会** | **刘耀辉**  **杨 威** | **学校办公室** | **筑梦报告厅** | **全体校领导、全体中层干部、教研室主任、专业带头人** |
| **10:00** | **教育教学评价整改工作部署会** | **赵 莹**  **杨 威** | **评建办公室** |

**说明：各参会人员由会议组织单位负责通知；会议所需用品由会议组织单位自行准备。**